

## 北海道後期高齢者医療広域連合 物品賃借契約約款（レンタル（当該年度内）用）

### （総則）

第1条 借主及び貸主は、この約款（契約書を含む。以下同じ。）に基づき、仕様書（設計図、見本等を含む。以下同じ。）に従い、この契約（この約款及び仕様書を内容とする物品の賃借契約をいう。以下同じ。）の履行に当たって適用される法令を遵守し、これを履行しなければならない。

2 この約款に定める承諾、通知、請求、指示、催告、表示、報告及び解除は、原則として書面にて行わなければならない。

### （契約保証金）

第2条 貸主は、この契約の締結と同時に契約保証金を納付しなければならない。ただし、借主が、北海道後期高齢者医療広域連合財務会計規則（平成20年規則第1号）第97条の規定に基づき契約保証金の納付を免除した場合は、この限りでない。

2 前項の契約保証金の額は、契約金額の100分の10以上としなければならない。

### （権利義務の譲渡等の禁止）

第3条 借主は、貸主の承諾がなければ、この契約により生ずる賃借権を譲渡し、又は賃借物品を転貸してはならない。

2 貸主は、この契約によって生ずる権利又は義務を第三者に譲渡し、又は継承させてはならない。ただし、あらかじめ借主の承諾を得た場合はこの限りではない。

### （再委託等の禁止）

第4条 貸主は、賃借物品の納入の全部若しくは一部を第三者に委託し、又は請け負わせてはならない。ただし、賃借物品の納入の性質上特に借主がやむを得ないと認めた場合は、この限りではない。

2 貸主は、前項ただし書の規定により賃借物品の納入の一部を第三者に委託しようとするときは、あらかじめ、借主の承諾を得なければならない。

3 借主は、前項の承諾にあたり、貸主に対して、貸主が第1項の規定ただし書の規定により賃借物品の納入の一部を委託する第三者の商号又は名称、住所、委託する役務の範囲、その他必要な事項の通知を求めることができる。

4 貸主は、第1項及び第2項の規定により賃借物品の納入の一部を第三者に委託した場合、借主に対し、当該委託に基づく当該第三者の受託に係る全ての行為について責任を負うものとする。

### （納入費用の負担等）

第5条 貸主は、仕様書等に別の定めがある場合を除き、この契約に基づく賃借物品の納入に必要な費用について負担する。

### （検査及び引渡し）

第6条 貸主は、納入に際し、又は借主の定める日時に立会いのうえ借主の定める検査（以下「納品検査」という。）を受けなければならない。

2 貸主は、借主が定める日時までに賃借物品を納入し、賃借期間の始期（仕様書で別に期日を定めた場合は当該期日。以下「納入期限」という。）に借主の利用に供せるようにし

## 北海道後期高齢者医療広域連合 物品賃借契約約款（レンタル（当該年度内）用）

なければならない。

- 3 借主は、納品検査を納入の日から起算して10日以内に終えなければならない。
- 4 借主は、貸主が納品検査に立ち会わないときは、当該納品検査の結果について貸主の異議の申立てを認めないものとする。
- 5 借主は、納品検査に合格したとき、貸主から貸借物品の引渡しを受けるものとする。
- 6 納品検査に直接要する費用及び納品検査のため変質し、変形し、消耗し、又はき損したものの復元又は補填に要する費用は、すべて貸主が負担するものとする。
- 7 貸主は、納品検査に合格しないときは、借主の指示する期間内に良品との交換又は補修をしなければならない。この場合の交換又は補修後の納入については、前各項の規定を準用するものとする。

（危険負担）

第7条 前条第5項（同条第7項で準用する場合を含む。）の引渡し（以下「貸借物品の引渡し」という。）の前に生じた物品の亡失、き損等は、すべて貸主の負担とする。

（賃料の請求）

第8条 貸主は、当該月分の賃料を翌月の10日までに、借主の指定する請求書により、借主に対して請求するものとする。ただし、賃借期間の最終月の賃料にあっては、第12条に規定する貸借物品の引取りが完了した後、借主に対して請求するものとする。

賃借期間が1ヶ月までのものは、第8条を次のように改めること。

（賃料の請求）

第8条 貸主は、第12条に規定する貸借物品の引取りが完了したときは、書面をもって賃料の支払を、借主に対して請求するものとする。

（賃料の支払）

第9条 借主は、前条の規定により適法な請求を受けたときは、その日から起算して30日以内に当該請求金額を貸主に対して支払うものとする。

（貸借物品の管理等）

第10条 借主は、善良な管理者の注意をもって、貸借物品を常に正常に機能を果たす状態を保つようにして、保管又は使用するものとする。この場合、使用又は保管に必要な消耗品等は、借主の負担とする。

- 2 貸主は、借主が、借主の責めに帰する事由以外で貸借物品を使用することができなくなったときは、当該物品を取替え、又は補修しなければならない。この場合、借主は、契約金額から、貸借物品の使用不能期間に相当する賃料を減額するものとする。

（貸借物品の現状変更）

第11条 借主は、貸借物品の設置場所の変更又は他の機械単具の取付け等の現状変更を行おうとするときは、あらかじめ貸主の承諾を得なければならない。

（貸借物品の引取り）

## 北海道後期高齢者医療広域連合 物品賃借契約約款（レンタル（当該年度内）用）

第12条 貸主は、賃借期間が終了したときは、借主の指示に従い、すみやかに賃借物品を引取るものとし、賃借物品の引取りに要する費用は、仕様書等に別の定めがある場合を除き、貸主の負担とする。

（保険加入）

第13条 貸主は、賃借物品について賃借等期間中継続して貸主を被保険者とする動産総合保険（仕様書で別に指定している場合は当該保険）に加入するものとする。

2 借主は、保険事故が生じたときは、直ちにその旨を貸主に通知するものとする。

（履行遅延の場合における違約金等）

第14条 貸主の責に帰すべき事由により納入期限までに賃借物品を納入することができない場合においては、借主は、違約金の支払を貸主に請求することができる。

2 前項の違約金の額は、契約金額につき、納入期限の翌日から納品検査に合格した日までの日数に応じ、契約締結の日において適用される政府契約の支払遅延防止等に関する法律（昭和24年法律第256号）第8条第1項の規定に基づき政府契約の支払遅延に対する遅延利息の率（昭和24年12月大蔵省告示第991号）において定める割合（以下「違約金算定率」という。）で計算した額（100円未満の端数があるとき、又は100円未満であるときは、その端数額又はその全額を切り捨てる。）とする。ただし、遅延日数は、当該納品検査に要した日数を除くものとする。

3 借主の責めに帰する事由により、第9条に規定する支払が遅れたときは、貸主は、支払期限の翌日から起算し、遅延日数1日について、違約金算定率で計算した額の遅延利息の支払を借主に請求することができる。

（談合行為に対する措置）

第15条 貸主は、この契約に係る入札に関して、次の各号の一に該当したときは、契約金額の100分の20に相当する額を借主に支払わなければならない。この契約による賃借物品の引渡し後においても、同様とする。

(1) 公正取引委員会が、貸主に違反行為があったとして私的独占の禁止及び公正取引の確保に関する法律（昭和22年法律第54号。以下「独占禁止法」という。）第49条に規定する排除措置命令（排除措置命令がされなかった場合にあっては、同法第62条第1項に規定する納付命令）が確定したとき。

(2) 貸主又は貸主の役員若しくは使用人が刑法（明治40年法律第45号）第96条の6の規定に該当し、刑が確定（執行猶予の場合を含む。）したとき。

(3) 前2号に規定するもののほか、貸主又は貸主の役員若しくは使用人が独占禁止法又は刑法第96条の6の規定に該当する違法な行為をしたことが明らかになったとき。

2 前項に規定する場合においては、借主は、契約を解除することができる。

3 前2項の規定は、借主の貸主に対する損害賠償請求を妨げるものではない。

（契約の解除等）

第16条 借主は貸主が次の各号のいずれかに該当するときは、相当の期間を定めてその履行の催告をし、その期間内に履行がないときは、この契約を解除することができる。ただし、

## 北海道後期高齢者医療広域連合 物品賃借契約約款（レンタル（当該年度内）用）

その期間を経過したときにおいて、当該不履行が、この契約及び取引上の社会通念に照らして軽微であるときは、この限りでない。

- (1) 納入期限までに賃借物品の全部又は一部を納入しないとき。
- (2) 第6条第7項の規定に基づき、借主が指示した期間内に賃借物品の交換又は補修がなされないとき。
- (3) 前各号に掲げる場合のほか、この契約に違反しているとき。

2 借主は、貸主が次の各号のいずれかに該当するときは、直ちに契約の解除をすることができる。

- (1) 賃借物品を納入することができないとき。
- (2) 賃借物品の納入を拒絶する意思を明確に表示したとき。
- (3) 賃借物品の一部の納入ができないとき又は賃借物品の一部の納入を拒絶する意思を明確に表示した場合において、残存する履行済み部分のみでは契約の目的を達することができないとき。
- (4) 賃借物品の性質や当事者の意思表示により、特定の日時又は一定の期間内に履行しなければ契約をした目的を達することができない場合において、貸主が履行しないでその時期を経過したとき。
- (5) 地方自治法施行令（昭和22年政令第16号）第167条の4第1項及び第2項の規定により一般競争入札に参加することができなくなったとき。
- (6) 契約の締結若しくは履行又は入札に関し、不法の行為又は北海道後期高齢者医療広域連合財務会計規則に違反する行為をしたとき。
- (7) 貸主が次のいずれかに該当するとき。

ア 役員等（貸主が個人である場合にはその者を、貸主が法人である場合にはその役員、その支店又は営業所（常時契約を締結する事務所をいう。）の代表者、貸主が団体である場合は代表者、理事等をいう。以下この号において同じ。）が暴力団員（暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律（平成3年法律第77号）第2条第6号に規定する暴力団員をいう。以下この号において同じ。）であると認められるとき。

イ 暴力団（暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律第2条第2号に規定する暴力団をいう。以下この号において同じ。）又は暴力団員が経営に実質的に関与していると認められるとき。

ウ 役員等が自己、自社若しくは第三者の不正の利益を図る目的又は第三者に損害を加える目的をもって、暴力団又は暴力団員を利用するなどしたと認められるとき。

エ 役員等が、暴力団又は暴力団員に対して資金等を供給し、又は便宜を供与するなど直接的あるいは積極的に暴力団の維持、運営に協力し、若しくは関与していると認められるとき。

オ 役員等が暴力団又は暴力団員と社会的に非難されるべき関係を有していると認められるとき。

カ 再委託契約、資材の購入契約その他この契約に関連する契約（キにおいて「関連契

## 北海道後期高齢者医療広域連合 物品賃借契約約款（レンタル（当該年度内）用）

約」という。)の相手方がアからオまでのいずれかに該当することを知りながら、当該者と契約を締結したと認められるとき。

キ 貸主が、アからオのいずれかに該当する者を関連契約の相手としていた場合に、借主が貸主に対して当該契約の解除を求めたにもかかわらず、貸主がこれに応じなかったとき。

ク 暴力団又は暴力団員に、この契約から生じる債権を譲渡したことが判明したとき。

(8) 前各号に掲げる場合のほか、借主が前項の催告をしても、契約の目的を達するのに足りる履行がなされる見込みがないことが明らかであるとき、又は契約を継続し難い重大な事由があると認められるとき。

3 借主は、第1項又は前項(第7号を除く。)の規定によりこの契約を解除した場合において、既に履行された賃借期間がある場合、貸主に対し、当該履行済み賃借期間に対する賃料を支払わなければならない。

4 第1項又は第2項の規定により契約が解除された場合については、貸主は、借主にその損害の賠償を求めることができない。

5 第1項各号又は第2項各号(第7号を除く。)に定める場合が、借主の責めに帰すべき事由によるものであるときは、借主は、第1項又は第2項の規定による契約の解除をすることができない。

(契約が解除された場合等の賠償金)

第16条の2 次の各号のいずれかに該当する場合には、借主は、契約金額の100分の10に相当する金額(借主に生じた実際の損害額が当該金額を超過する場合は、当該損害額)を賠償金として請求することができる。

(1) 前条第1項又は第2項の規定によりこの契約が解除された場合

(2) 貸主がその債務の履行を拒否し、又は、貸主の責めに帰すべき事由によって貸主の債務について履行不能となった場合

2 次の各号に掲げる者がこの契約を解除した場合は、前項第2号に該当する場合とみなす。

(1) 貸主について破産手続開始の決定があった場合において、破産法(平成16年法律第75号)の規定により選任された破産管財人

(2) 貸主について更生手続開始の決定があった場合において、会社更生法(平成14年法律第154号)の規定により選任された管財人

(3) 貸主について再生手続開始の決定があった場合において、民事再生法(平成11年法律第225号)の規定により選任された再生債務者等

3 第1項の場合において、第2条の規定により契約保証金が納付されているときは、借主は、当該契約保証金をもって第1項の賠償金に充当することができる。

(借主に対する損害賠償)

第17条 貸主は、この契約の履行に当たり、貸主の責めに帰すべき事由により借主に損害を与えた場合には、前条の規定に基づき損害を賠償する場合を除き、借主の定めるところにより、その一切の損害を賠償しなければならない。

## 北海道後期高齢者医療広域連合 物品賃貸借契約約款（レンタル（当該年度内）用）

（契約保証金の返還）

第18条 借主は、賃貸借期間が満了したときは、契約保証金を返還しなければならない。

（裁判管轄）

第19条 この契約に関する訴訟は、借主の所在地を管轄する裁判所に提訴する。

（個人情報の保護）

**個人情報を取り扱わない場合は、この条を削除して繰り上げること。**

第20条 貸主は、この契約による業務を処理するに当たって個人情報を取り扱う際には、別記「個人情報取扱に係る安全管理基準」に適合していることについて、借主に「個人情報取扱安全管理基準適合申出書」を提出し、申出を行わなければならない。

2 借主は、貸主から提出された書類をもとに個人情報の管理の状況及び安全管理基準の適合状況を確認するものとする。

3 貸主がやむを得ず再委託をする場合、前1項及び前2項の規定を準用する。この場合において、前1項及び前2項の規定中「貸主」を「再委託先」と読み替える。

（その他）

第21条 貸主は、この約款に定めるもののほか、北海道後期高齢者医療広域連合財務会計規則及び労働基準法（昭和22年法律第49号）、最低賃金法（昭和34年法律第137号）、労働安全衛生法（昭和47年法律第57号）その他の労働及び社会保険に関する法令を遵守するものとする。

2 貸主は、借主から、業務従事者の賃金支給状況、社会保険加入状況その他労働契約状況が確認できる書類の提出を求められたときは、これに応じなければならない。

3 この約款に定めのない事項及びこの契約に疑義が生じたときは、借主と貸主とが協議の上、定めるものとする。

※個人情報を取り扱う場合は以下の申出書を委託先から徴取すること。

(案)

## 個人情報取扱安全管理基準適合申出書

申出日： ●年●月●日（契約締結日）

北海道後期高齢者医療広域連合（以下「甲」という。）と●●●（以下「乙」という。）が締結する●●●●●●●●契約（以下「本業務」という。）に係る個人情報に係る安全管理基準の適合について申し出します。

### 1. 責任者及び業務従事者の管理体制及び実施体制等について

|   |  |
|---|--|
| (1) 責任者                                     | 部署名：<br>役職名： 氏名：   |
| (2) 責任者及び業務従事者の管理体制及び実施体制                   | <p>(記載例)</p>  <p>※記載例により難しい場合は、別添の資料で提出いただいてもかまいません</p>                     |
| (3) 個人情報の管理の状況についての検査方法                     | <p>(記載例)</p> <p>保管場所や施錠の状況など、個人情報の適正な管理について、●●●担当●●長が毎日確認し、責任者に報告する。</p>   |
| (4) 情報セキュリティマネジメントシステム (ISMS)、プライバシーマーク等の認証 | <p>1 マークの名称：<br/>2 自社ホームページでの確認：可・不可（いずれかに丸を記入）<br/>※以下は、ホームページでの確認不可の場合に記載してください。<br/>3 認証年月日： _____ 年 月 日 日<br/>4 認証番号： _____<br/>5 最終更新年月日： _____ 年 月 日</p> |

## 2. 個人情報取扱に係る安全管理基準の遵守事項

| 項目                   | 遵守事項  | 確認                       |
|----------------------|---|--------------------------|
| 第1条<br>(基本的事項)       | 乙は、本業務を処理するに当たって個人情報（個人に関する情報であつて、当該情報に含まれる氏名、生年月日その他の記述等により特定の個人を識別することができるもの（他の情報と照合することができ、それにより特定の個人を識別することができるものを含む。）をいう。以下同じ。）を取り扱う際には、個人の権利利益を侵害することのないようにしなければならない。 | <input type="checkbox"/> |
| 第2条<br>(取得の制限)       | 乙は、本業務を処理するに当たって個人情報を取得するときは、当該業務の目的を達成するために必要な範囲内で、適法かつ適正な方法により取得しなければならない。  | <input type="checkbox"/> |
| 第3条<br>(秘密の保持)       | 乙は、本業務を処理するに当たって知り得た個人情報を他に漏らしてはならない。   | <input type="checkbox"/> |
| 第2項                  | 乙は、その使用する者が本業務を処理するに当たって知り得た個人情報を、他に漏らさないようにしなければならない。  | <input type="checkbox"/> |
| 第3項                  | 前項の規定は、この契約が終了し、又は解除された後においても同様とする。   | <input type="checkbox"/> |
| 第4条<br>(利用及び提供の制限)   | 乙は、本業務を処理するに当たって個人情報を当該業務の目的以外に自ら利用し、又は第三者に提供してはならない。   | <input type="checkbox"/> |
| 第5条<br>(安全確保の措置)     | 乙は、本業務を処理するに当たって個人情報を取り扱う際には、漏えい、滅失又は毀損の防止その他の当該個人情報の適切な管理のために必要な措置を講じなければならない。   | <input type="checkbox"/> |
| 第6条<br>(従事者への周知及び監督) | 乙は、本業務に従事している者（以下「従事者」という。）に対し、在職中及び退職後において、当該業務に関して知り得た個人情報の内容をみだりに他人に知らせ、又は不当な目的に利用してはならないことを周知しなければならない。   | <input type="checkbox"/> |
| 第2項                  | 乙は、本業務を処理するに当たって個人情報を取り扱う際には、適切な管理が図られるよう、従事者に対して必要かつ適切な監督を行わなければならない。  | <input type="checkbox"/> |
| 第7条<br>(複写、複製の禁止)    | 乙は、この契約による業務を処理するに当たって、甲から提供された個人情報が記録された媒体（紙、電子媒体等）を、甲の承諾を得ることなく複写し、又は複製をしてはならない。  | <input type="checkbox"/> |

| 項目                             | 遵守事項  | 確認 |
|--------------------------------|---|----|
| 第8条<br>(個人情報<br>の返却・廃棄・消去)     | 乙は、業務が終了した場合、又は甲から請求があった場合、業務に関連して取得、保管した個人情報(複製物を含む)について、以下のいずれかの方法により、速やかに処理しなければならない。<br>(1) 甲に対して、記録媒体(紙、電子媒体等)を返却すること<br>(2) 甲の指示に従い、再生不能な方法により廃棄または消去すること | □  |
| 第2項                            | 乙は、消去または廃棄を行った場合、甲の求めがあれば、処理完了を証する書面(廃棄証明書等)を提出しなければならない。   | □  |
| 第9条<br>(事故報告)                  | 乙は、「個人情報取扱に係る安全管理基準」に違反する事態が生じ、又は生ずるおそれがあることを知ったときは、速やかに甲へ報告し、その指示に従うものとする  | □  |
| 第10条<br>(監査及び調査)               | 甲は乙に対し、本業務に係る個人情報の取扱いについて、必要な措置が講じられているかどうか確認及び検証するため、実地の監査又は調査を行うことができる。   | □  |
| 第2項                            | 前項の目的を達するため、甲は乙に対し、必要な情報を求め、又は本業務の処理に関して必要な指示をすることができる。   | □  |
| 第11条<br>(損害のために生じた経費の負担)       | 本業務を処理するに当たって、個人情報の取扱いにより発生した損害(第三者に及ぼした損害を含む。)のために生じた経費は、乙が負担するものとする。ただし、その損害が甲の責めに帰する事由による場合は、この限りではない。   | □  |
| 第12条<br>(契約の解除及び損害賠償)          | 甲は、乙が「個人情報取扱に係る安全管理基準」に違反していると認めるときは、契約の解除及び損害賠償の請求をすることができる。   | □  |
| 第13条<br>(再委託の禁止及び再委託先における規定遵守) | 乙は、業務の全部又は一部を再委託してはならない。ただし、業務の性質上、甲がやむを得ないと認めた場合は、この限りではない。  | □  |
| 第2項                            | 前項ただし書の場合においては、甲の承諾を受けて再委託することとし、再委託者にも個人情報取扱に係る安全管理基準の規定を遵守させなければならない。   | □  |